

	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	<b>Código:</b>	POP.10
		<b>Revisão:</b>	Nº 03
		<b>Emissão:</b>	01/08/2018
	<b>ROTINA DE SANITIZAÇÃO DA FARMÁCIA</b>	<b>Periodicidade da Revisão: Anual</b>	

<b>Elaboração</b>	<b>Nome/Cargo:</b>	Bianca R. da Costa/Farmacêutica	<b>Rubrica:</b>	<b>Data:</b> 30/05/2022
<b>Revisão</b>	<b>Nome/Cargo:</b>	Daniella M. Milani/ Farmacêutica	<b>Rubrica:</b>	<b>Data:</b> 30/05/2022
<b>Aprovação</b>	<b>Nome/Cargo:</b>	Bianca R. Costa / Farmacêutica	<b>Rubrica:</b>	<b>Data:</b> 30/05/2022

**Objetivo:** padronizar a sistemática para a rotina de sanitização do ambiente de trabalho.

**Áreas envolvidas:** toda a farmácia.

**Responsabilidades:** é de responsabilidade dos funcionários da limpeza manter o ambiente de trabalho sempre limpo e sanitizado, pois a limpeza e desinfecção de pisos, paredes, mobiliários, equipamentos e instalações sanitárias exercem um efeito salutar nas pessoas, estimulando condutas higiênicas que levam a manter a assepsia, evitando, desta forma, a contaminação por microrganismos patogênicos, os quais colocam em risco a saúde dos profissionais e clientes.

**Material necessário:** água, álcool 70%, pano, sabão, solução desinfetante, solução detergente, solução sanitizante (Hipoclorito de Sódio 1%) e vassoura.

**Procedimentos:**

- **Limpeza dos pisos:** A limpeza dos pisos visa evitar a propagação de infecção, dar boa aparência e preservar a integridade do mobiliário. Ela deve ser realizada todos os dias de funcionamento da farmácia. O piso é primeiramente varrido com pano úmido, para evitar disseminação de partículas de poeira para os móveis e equipamentos do ambiente. Após a varredura, é lavado com solução detergente, enxaguado com

	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	<b>Código:</b>	POP.10
		<b>Revisão:</b>	Nº 03
		<b>Emissão:</b>	01/08/2018
	<b>ROTINA DE SANITIZAÇÃO DA FARMÁCIA</b>	<b>Periodicidade da Revisão: Anual</b>	

água limpa, e enxugado. Após secagem, é passado um pano limpo com solução sanitizante, deixando secar naturalmente.

- Limpeza das paredes, teto, móveis e equipamentos:** As paredes da sala de injetáveis são lavadas com água e sabão, e após, com Hipoclorito de Sódio diluído. Este procedimento é realizado quando necessário. As superfícies dos móveis e equipamentos são limpas diariamente com pano umedecido com água e sabão antes das atividades; após, seca-se as mesmas com um pano limpo, e em seguida, fricciona-se com álcool 70%, deixando secar naturalmente.
- Manuseio do lixo:** Lixo de expediente: são acondicionados em sacos de lixo comum, e depositados na lixeira de coleta normal. Medicamentos vencidos: Os medicamentos são armazenados em local identificado, para segregação, sendo identificados na embalagem externa com a expressão “MEDICAMENTOS VENCIDOS”, para que seja dado o devido fim. OBS.: Para o manuseio e recolhimento do lixo é feito uso de luvas de borracha pela auxiliar de limpeza.
- Prateleiras:** As prateleiras são limpas semanalmente. Tira-se o pó das caixas dos medicamentos com um pano seco, e em seguida, limpa-se a prateleira com um pano úmido embebido em água com sabão ou com álcool 70%, secando logo após com um pano limpo. Este procedimento é feito sempre antes da limpeza do chão.